

# 健康保険 被保険者賞与支払届

常務理事	事務長	課長	係

令和 年 月 日 提出

提出者記入欄	事業所所在地	〒	組合番号		
	事業所名称		社会保険労務士記載欄		
	事業主氏名				
	電話番号				
			氏名等		

項目名	① 被保険者の番号	② 被保険者氏名	③ 生年月日	⑦ 備考
	④ 賞与支払年月日	⑤ 賞与支払額	⑥ 賞与額(千円未満は切捨て)	

共通	④ 賞与支払年月日(共通)	9.令和 年 月 日	←1枚ずつ必ず記入してください。	
----	---------------	------------	------------------	--

1	①	②	③	⑦ 1.二以上勤務
	④ ※上記【賞与支払年月日(共通)と同じ場合は記入不要です。 9.令和 年 月 日	⑤ (通貨) (現物) 円 千円	⑥ 合計 千円未満は切捨て	2.同一月内の賞与合算 (初回支払日: 日)
2	①	②	③	⑦ 1.二以上勤務
	④ ※上記【賞与支払年月日(共通)と同じ場合は記入不要です。 9.令和 年 月 日	⑤ (通貨) (現物) 円 千円	⑥ 合計 千円未満は切捨て	2.同一月内の賞与合算 (初回支払日: 日)
3	①	②	③	⑦ 1.二以上勤務
	④ ※上記【賞与支払年月日(共通)と同じ場合は記入不要です。 9.令和 年 月 日	⑤ (通貨) (現物) 円 千円	⑥ 合計 千円未満は切捨て	2.同一月内の賞与合算 (初回支払日: 日)
4	①	②	③	⑦ 1.二以上勤務
	④ ※上記【賞与支払年月日(共通)と同じ場合は記入不要です。 9.令和 年 月 日	⑤ (通貨) (現物) 円 千円	⑥ 合計 千円未満は切捨て	2.同一月内の賞与合算 (初回支払日: 日)
5	①	②	③	⑦ 1.二以上勤務
	④ ※上記【賞与支払年月日(共通)と同じ場合は記入不要です。 9.令和 年 月 日	⑤ (通貨) (現物) 円 千円	⑥ 合計 千円未満は切捨て	2.同一月内の賞与合算 (初回支払日: 日)
6	①	②	③	⑦ 1.二以上勤務
	④ ※上記【賞与支払年月日(共通)と同じ場合は記入不要です。 9.令和 年 月 日	⑤ (通貨) (現物) 円 千円	⑥ 合計 千円未満は切捨て	2.同一月内の賞与合算 (初回支払日: 日)
7	①	②	③	⑦ 1.二以上勤務
	④ ※上記【賞与支払年月日(共通)と同じ場合は記入不要です。 9.令和 年 月 日	⑤ (通貨) (現物) 円 千円	⑥ 合計 千円未満は切捨て	2.同一月内の賞与合算 (初回支払日: 日)
8	①	②	③	⑦ 1.二以上勤務
	④ ※上記【賞与支払年月日(共通)と同じ場合は記入不要です。 9.令和 年 月 日	⑤ (通貨) (現物) 円 千円	⑥ 合計 千円未満は切捨て	2.同一月内の賞与合算 (初回支払日: 日)
9	①	②	③	⑦ 1.二以上勤務
	④ ※上記【賞与支払年月日(共通)と同じ場合は記入不要です。 9.令和 年 月 日	⑤ (通貨) (現物) 円 千円	⑥ 合計 千円未満は切捨て	2.同一月内の賞与合算 (初回支払日: 日)
10	①	②	③	⑦ 1.二以上勤務
	④ ※上記【賞与支払年月日(共通)と同じ場合は記入不要です。 9.令和 年 月 日	⑤ (通貨) (現物) 円 千円	⑥ 合計 千円未満は切捨て	2.同一月内の賞与合算 (初回支払日: 日)